

---

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE PROFILO PROFESSIONALE  
COMMUNITY HOUSING MANAGER  
A TEMPO DETERMINATO/INDETERMINATO**

**IL DIRETTORE**

Nel rispetto del "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato dal Consiglio di Amministrazione OdG n. 5 del 25/9/2008 e del "Regolamento per la ricerca e la selezione del personale" approvato dal Consiglio di Amministrazione OdG n. 35 del 24/7/2024. In esecuzione del Piano Assunzioni 2025 approvato con Delibera del CdA n.10 del 25/02/2025 ed aggiornato con Delibera del CdA n.57 del 30/09/2025

**COMUNICA**

che l'Azienda Speciale Consortile "Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale" con sede in Bollate (Mi) indice una selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato/indeterminato per il profilo professionale di **Community housing manager** da inserire presso i servizi aziendali, afferenti al territorio dei Comuni Soci e dell'Ambito.

L'Azienda attingerà a tale selezione per l'assegnazione degli incarichi ad oggi necessari per garantire la funzionalità delle unità d'offerta interessate, come definiti nel Piano Assunzioni annuale e nel caso si presenti la necessità di procedere ad ulteriori assunzioni o sostituzioni in seguito a dimissioni o assenze per altre cause di personale in servizio.

**Contratto di riferimento:** CCNL FUNZIONI LOCALI **Livello:** livello Area Funzionari ed EQ

**Trattamento economico:** trattamento economico annuo previsto dal CCNL FLL, nonché la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge

**Durata dell'incarico:** tempo determinato, trasformabile in tempo indeterminato

**Tipologia di occupazione:** part time 24 ore.

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati interessati dovranno inviare richiesta di partecipazione alla selezione **esclusivamente** compilando la domanda allegata al presente avviso, (disponibile sul sito [www.comuni-insieme.mi.it](http://www.comuni-insieme.mi.it) sezione Bandi e Avvisi); la domanda dovrà essere necessariamente corredata da:

- schema riepilogativo servizi prestati compilato correttamente (Allegato A da inviare firmato anche se non sono presenti esperienze);
- curriculum vitae aggiornato e sottoscritto, preferibilmente in formato europeo;
- copia della carta d'identità in corso di validità.

La richiesta dovrà essere inoltrata alla Direzione dell'Azienda, firmata e scansionata, esclusivamente tramite e-mail o pec ai seguenti indirizzi:

Email: [selezione@comuni-insieme.mi.it](mailto:selezione@comuni-insieme.mi.it)

Pec: [comuni-insieme@pec.it](mailto:comuni-insieme@pec.it)

**Le richieste dovranno pervenire presso la sede aziendale entro il termine improrogabile delle ore 12.00 del 16 marzo 2026**

Le richieste pervenute incomplete, carenti degli allegati richiesti, o non correttamente compilate saranno escluse dalla partecipazione: eventuali integrazioni della documentazione saranno accettate solo ed esclusivamente entro il termine di scadenza indicato nell'Avviso.

L'ammissione alla selezione ed ogni altra comunicazione verrà resa nota **esclusivamente** attraverso la pubblicazione degli atti sul sito dell'Azienda.

Le domande pervenute oltre i termini daranno luogo all'esclusione dalla selezione; per le domande inviate per posta elettronica farà fede l'orario di invio della mail.

L'Azienda non si assume responsabilità per la dispersione delle domande dipendenti da recapiti errati, o da disguidi postali o informatici, o da disguidi imputabili a terzi.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o annullare il presente avviso, nonché di prolungarne o riaprirne i termini di scadenza. Della revoca, modifica, sospensione, annullamento o proroga dei termini sarà data pubblicità **esclusivamente** tramite pubblicazione della comunicazione sul sito internet dell'Azienda.

Si comunica sin da ora che i candidati ammessi alla selezione saranno convocati per svolgere il colloquio nelle date e negli orari che verranno pubblicati sul sito dell'Azienda [www.comuni-insieme.mi.it](http://www.comuni-insieme.mi.it)

Della convocazione verrà data comunicazione **esclusivamente** tramite pubblicazione del calendario sul sito internet dell'Azienda.

### **TITOLO DI STUDIO E REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

#### **Titoli richiesti:**

- Laurea Triennale, Laurea Magistrale o titoli equipollenti

I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano; tale certificazione verrà prodotta dal candidato.

#### **Requisiti obbligatori:**

- Assenza di condanne penali e/o provvedimenti definitivi del Tribunale che possano impedire l'instaurarsi del rapporto di lavoro in Ente pubblico;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale;
- Patente B

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### **Ulteriori requisiti preferenziali:**

- Immediata disponibilità
- Disponibilità di propria autovettura

L'eventuale appartenenza a categorie tutelate ai sensi della L. 68/1999 inclusi gli iscritti ai relativi elenchi in qualità di familiari di vittime per cause di guerra, servizio, lavoro, terrorismo o criminalità organizzata, o che siano profughi italiani rimpatriati, riconosciuti ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763 o la riserva a favore dei soggetti di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs 66/2010 e art. 11 D.Lgs 8/2014, verranno autocertificate in sede di presentazione della domanda e confermato al momento dell'assunzione.

### **AMBITI DI IMPIEGO**

**Agenzia Sociale per l'Abitare - C.A.S.A.** La figura selezionata sarà inserita nei progetti di housing sociale e residenzialità temporanea promossi dall'Azienda, operando in contesti di co-housing rivolti a nuclei in condizione di vulnerabilità e all'interno di percorsi strutturati di accompagnamento verso l'autonomia abitativa. Il ruolo prevede il monitoraggio dei progetti di autonomia, con particolare attenzione agli obiettivi sociali, relazionali e organizzativi definiti con i beneficiari, nonché la supervisione degli aspetti organizzativi, logistici e amministrativi connessi alla gestione degli alloggi. La figura lavorerà in stretto raccordo con i servizi sociali territoriali, gli enti del Terzo Settore e i partner progettuali, garantendo un presidio integrato dei fattori relazionali, comunicati e amministrativi richiesti dal servizio

## **FASI DI SELEZIONE**

### **Preselezione**

La fase di preselezione viene espletata d'ufficio sulla base della documentazione presentata dai candidati ed è svolta dall'Ufficio Risorse Umane.

L'ufficio Risorse Umane effettuerà la preselezione per titoli e curriculum comparando il profilo professionale che emerge con quello necessario all'Ente, sulla base delle dichiarazioni prodotte dai candidati. Verranno considerate ai fini del calcolo dei titoli esclusivamente i servizi prestati con esplicito incarico in Servizi Sociali a diretto contatto con l'utenza; non verranno considerate ai fini della presente pre-selezione attività in qualità di formatore, docenze o partecipazione a ricerche, tirocini, volontariato, ed altre attività che potranno essere valutate nel complesso del curriculum.

### **Valutazione dei titoli (per un massimo di 10 punti):**

- Per ogni mese di servizio prestato presso servizi dell'Azienda Comuni Insieme per lo sviluppo sociale o dei Comuni Soci: 0.20 punti
- Per ogni mese di servizio prestato presso Servizi di altre organizzazioni in funzioni coerenti con quelle oggetto di selezione: 0.20 punti

I servizi con orario ridotto fino a 20 ore settimanali saranno calcolati al 50%. I servizi prestati per più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio; nel conteggio verranno computati tutti gli incarichi con qualsiasi tipologia contrattuale.

### **Valutazione del curriculum (fino a 10 punti):**

L'Ufficio potrà attribuire fino a 10 punti per il curriculum formativo e professionale secondo i seguenti criteri: attività professionali, di progettazione, di studio, di ricerca, formazione e qualsiasi altra attività documentata non riferibile a titoli già valutati nella precedente categoria, idonee a evidenziare il livello di qualificazione e specificatamente interessanti rispetto alla posizione funzionale da conferire.

L'Ufficio, anche in base alla numerosità dei candidati, si riserva di procedere ammettendo al colloquio selettivo un numero **massimo di 10 candidati**. La fase di preselezione viene effettuata ai soli fini di individuare un numero limitato di candidati da sottoporre al colloquio.

### **Colloquio selettivo (fino a 80 punti)**

Il colloquio sarà teso a valutare:

- 1) Le conoscenze in materia di politiche abitative e inclusione sociale, con particolare riferimento alla normativa in tema di housing sociale, residenzialità temporanea, contrasto alla povertà e misure di sostegno all'autonomia; la conoscenza dell'organizzazione del sistema dei servizi sociali;
- 2) Le competenze metodologiche nell'accompagnamento socio-educativo e nel lavoro di comunità, con particolare riferimento alla gestione di progetti di autonomia abitativa, la promozione della convivenza e alla supervisione organizzativa, logistica e amministrativa degli alloggi;
- 3) La conoscenza del territorio dell'Ambito, dei servizi sociali, nonché degli strumenti di pianificazione sociale zonale e dell'organizzazione aziendale, acquisibile anche attraverso la consultazione dei documenti pubblici e dei siti istituzionali;
- 4) L'attitudine al ruolo, con particolare riferimento alla capacità di presidio relazionale in contesti abitativi complessi, al lavoro in équipe multidisciplinare, la relazione con i cittadini, oltre a flessibilità operativa, alle capacità organizzative e di problem solving, nonché alla motivazione rispetto all'ambito dell'inclusione abitativa;
- 5) Livello di competenza nell'utilizzo degli strumenti informatici (videoscrittura, fogli di calcolo, internet) valutata attraverso test o breve prova pratica.

La votazione è espressa in ottantesimi. Non saranno considerati idonei i candidati che non raggiungono nel colloquio il punteggio minimo di 48/80.

Qualora al termine della procedura selettiva dei 10 soggetti preselezionati non dovessero risultare idonei un numero sufficiente di candidati per garantire la copertura dei posti necessari, la Commissione potrà procedere a convocare ulteriori candidati a gruppi di 5, rispettando l'ordine di preferenza risultante dalla procedura preselettiva, fino al completamento dell'organico necessario.

#### **Esito finale**

L'esito finale sarà reso noto attraverso la pubblicazione dell'elenco dei candidati in ordine di priorità tenendo conto **esclusivamente del giudizio sul colloquio** espresso dalla Commissione Esaminatrice. L'inserimento dei candidati nel predetto elenco non comporta per l'Azienda alcun obbligo di assunzione e i professionisti ivi inclusi non possono vantare, in merito alcuna pretesa.

I verbali della selezione saranno approvati dal Direttore e gli esiti pubblicati sul sito internet aziendale.

Copia del presente bando ed ogni altra informazione possono essere richiesti a:

**Azienda Speciale Consortile "Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale"**

**Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20021 - Bollate (MI)**

**Tel.: 02/38348401 - e-mail: [selezione@comuni-insieme.mi.it](mailto:selezione@comuni-insieme.mi.it)**

**Disponibile sul sito [www.comuni-insieme.mi.it](http://www.comuni-insieme.mi.it)**

#### **Trattamento dei dati Personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura stessa.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del Trattamento dei dati è A.S.C. COMUNI INSIEME PER LO SVILUPPO SOCIALE.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore. Il Data Protection Officer è la società Trust Data Solutions s.r.l. di Cristiano Ornaghi.

Bollate, 27/02/2026

Il Direttore  
Elena Meroni

