

## Junior Area Eventi

Fondazione Theodora cerca una risorsa che avrà l'obiettivo di supportare l'area Eventi.

La persona selezionata sarà da supporto per tutte le attività legate agli eventi di raccolta fondi della Fondazione.

## Dettagli Annuncio

- Livello Professionale Junior
- Causa Infanzia e minori - Salute, sanità e ricerca medica
- Titolo di studio Laurea

## Job Description

### Responsabilità e mansioni

- Supporto nella pianificazione e realizzare delle diverse tipologie di eventi Charity della Fondazione (Pic Nic di Theodora, Charity dinners, tornei sportivi, ecc).
- Supporto nella realizzazione tutte le attività del pre, durante e post evento, entro le scadenze prefissate nel rispetto della timeline dell'evento.
- Supporto per gli aspetti logistici e operativi degli eventi
- Supporto nella ricerca e nella gestione dei fornitori esterni;
- Coordinamento con tutte le aree della Fondazione (corporate, Individual fundraising, comunicazione e gestione volontari)

### Competenze:

- Pregressa esperienza, anche minima, in gestione eventi e raccolta fondi individui
- Buona conoscenza degli applicativi di Office
- Conoscenza di base delle principali tecniche di fundraising e di comunicazione
- Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata
- Disponibilità immediata da settembre

### Attitudini:

- Motivazione al ruolo e condivisione dei valori e degli obiettivi dell'organizzazione
- Precisione, puntualità ed affidabilità
- Interesse verso il Terzo Settore
- Voglia di affrontare nuove sfide, con approcci innovativi e creativi

