

JOB DESCRIPTION

POSIZIONE	Field Coordinator – Intervento “Frontiera”
DIREZIONE/STRUTTURA	National EU Programmes & Advocacy/Protezione
SEDE DI LAVORO	Ventimiglia, con missioni frequenti a Trieste, e in territori limitrofi ove necessario
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	Contratto a Tempo Determinato
RANGE SALARIALE	28.000-30.000
SUPERVISORE	Project Coordinator Frontiera
LIVELLO CSP	3

PRESENTAZIONE DI SAVE THE CHILDREN ITALIA

Noi di Save the Children crediamo che ogni bambino meriti un futuro. In Italia e nel resto del mondo lavoriamo ogni giorno per dare ai bambini ciò che ognuno di loro merita: l’opportunità di nascere e crescere sani, di ricevere un’educazione e di essere protetti. Quando scoppia un’emergenza, e i bambini sono i più vulnerabili, siamo tra i primi ad arrivare e fra gli ultimi ad andare via. Ci assicuriamo che i loro bisogni vengano soddisfatti e la loro voce ascoltata. Miglioriamo concretamente la vita a milioni di bambini, compresi quelli più difficili da raggiungere. Save the Children dal 1919 lotta per salvare la vita dei bambini e garantire loro un futuro, a ogni costo.

I NOSTRI VALORI IN PRATICA

Trasparenza: Siamo personalmente responsabili nell’utilizzare le nostre risorse in modo efficiente e adottiamo il massimo livello di trasparenza nei confronti dei donatori, dei partner e, più di ogni altro, dei bambini.

Ambizione: Siamo esigenti con noi stessi e con i nostri colleghi, stabiliamo obiettivi ambiziosi e ci impegniamo per migliorare la qualità di tutto ciò che facciamo per i bambini.

Collaborazione: Perseguiamo il rispetto reciproco, valorizziamo le diversità e lavoriamo con i partner unendo le nostre forze a livello globale per migliorare la vita dei bambini.

Creatività: Siamo aperti a nuove idee, ci adoperiamo per il cambiamento e siamo pronti ad assumerci rischi per sviluppare soluzioni sostenibili per e con i bambini.

Integrità: Lavoriamo aspirando sempre al massimo livello di onestà morale e comportamentale; non compromettiamo mai la nostra reputazione e agiamo sempre nel superiore interesse dei bambini.

LE NOSTRE SAFEGUARDING POLICY

Save the Children vuole essere un’organizzazione sicura per beneficiari e le beneficiarie, minori e adulti – che raggiunge con i propri programmi. Tutti coloro che collaborano a qualunque titolo con Save the Children

Save the Children Italia Onlus
Piazza di San Francesco di Paola, 9
00184 – Roma, Italia
Cod. Fis. 97227450158
P.IVA 07354071008

Tel. (+39) 06. 48.07.001
Fax (+39) 06.48.07.00.39
info.italia@savethechildren.org
www.savethechildren.it

Save the Children, da oltre 100 anni,
lotta per salvare le bambine e i bambini
a rischio e garantire loro un futuro.

devono essere resi pienamente consapevoli dell'esistenza di rischi di abuso e sfruttamento sessuale in loro danno. Save the Children intende fare tutto quanto sia in suo potere per prevenire, segnalare e rispondere a tali problemi. Il personale di Save the Children, il personale di organizzazioni Partner, i loro rappresentanti dovranno sempre dimostrare i più alti standard di comportamento nei loro confronti, così come indicato nella Policy sulla Tutela di Bambine, Bambini e Adolescenti e nella Policy per la Protezione di beneficiari/e maggiorenni dallo sfruttamento sessuale, l'abuso, le molestie (<https://www.savethechildren.it/policies>). Tali standard si applicano sia alla vita privata che a quella professionale del personale e di chiunque rappresenti l'organizzazione.

LA POSIZIONE

All'interno della Struttura Protezione, l'Area Protezione e Inclusione Minori Migranti contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di rafforzamento del sistema di protezione e presa in carico dei minori migranti in Italia, in particolare i minori soli e maggiormente vulnerabili, nonché promuove ed incrementa buone prassi di inclusione dei minori migranti e neo maggiorenni nel territorio di riferimento in rete con stakeholders interni ed esterni ed attori locali.

Gli obiettivi strategici dell'area hanno come focus l'incrementato accesso ed esercizio dei diritti dei minori migranti e dei neomaggiorenni in Italia - ed in transito in Italia.

In accordo con il proprio manager, il Field Coordinator sarà responsabile dell'implementazione delle attività sul terreno e sarà il referente per dei team di progetto, per la relazione con i partners (laddove presenti) nonché con i principali stakeholders istituzionali e non. Contribuirà a rafforzare il sistema di protezione e accoglienza dei minori migranti, attraverso il potenziamento della capacità operativa dei teams, relativa sia alle attività volte a supportare e assistere direttamente i minori non accompagnati e famiglie in arrivo e in transito nell'area, sia alle attività di formazione e capacity building rivolte ai soggetti impegnati nella gestione dei flussi migratori.

In accordo e collaborazione con l'Area Operations e Safety & Security, e con il supporto del Project Coordinator Frontiera, il Field Coordinator curerà l'*operatività* del progetto. Si occuperà pertanto di monitoraggio e supervisione del contesto al fine di sviluppare e/o adattare procedure operative, procedure di Safety & Security, e *preparedness plans* per adeguamento della capacità operativa ai cambiamenti dei flussi migratori. Si occuperà di attivare nuove risorse, garantire che vengano effettuati gli approvvigionamenti e l'acquisto di beni e servizi. Supporterà il team sul field, garantendo ai nuovi membri *induction*, accomodation e altre forniture, svolgendo regolari team meeting, e fungendo da S&S Focal Point locale.

Sarà anche responsabile della corretta implementazione di eventuali progetti che afferiscono all'intervento in Frontiera Nord, nel rispetto delle linee guida interne e dei finanziatori, garantendo una corretta reportistica.

PRINCIPALI ATTIVITA'/ RESPONSABILITA'

Nell'ambito dell'intervento alla Frontiera Nord, il Field Coordinator, in raccordo con il Project Coordinator Frontiera:

GARANTISCE:

- **La corretta esecuzione delle attività dell'intervento sul territorio:** coordina e monitora le risorse garantendo l'esecuzione delle attività di progetto a livello locale, e gestendo le spese di progetto in base al budget concordato e la compliance con le procedure.



- **Il ruolo di referente** del Progetto a livello locale rispetto a stakeholder interni ed esterni.

E' RESPONSABILE DI:

- Gestire, Coordinare e Supervisionare i team di progetto assegnati alla propria area territoriale di competenza per la compiuta realizzazione degli obiettivi ed attività dei teams.
- Garantire un costante monitoraggio degli interventi attraverso frequenti missioni nelle aree di frontiera dove operano i team assegnati.
- Garantire la corretta applicazione della metodologia d'intervento (sbarchi, centri di accoglienza, hotspots, valichi di confine terrestre, child-friendly spaces, night shelter, informativa e orientamento legale child-friendly, segnalazioni vulnerabilità, ecc.) e la compliance con le procedure, contribuendo attivamente al continuo miglioramento della qualità delle attività.
- Gestire le risorse umane, inclusa: eventuale selezione di nuovo staff, induction, capacity building, gestione di eventuali problematiche individuali con un seguimiento di meccanismi di ascolto, riporto ed escalation; performance review.
- Garantire il rispetto dei principi e dei valori di Save the Children da parte di sé stesso/a e di tutto lo staff assegnato, riportando – secondo le linee appropriate – eventuali comportamenti non conformi.
- Garantire lo sviluppo di nuove proposte di intervento e/o di adeguamento operativo in funzione di nuovi fenomeni e/o cambiamenti di contesto nella propria area di competenza.
- Garantire la redazione della reportistica narrativa di progetto (e di tutti i grant che finanziano il progetto) di qualità e nei tempi richiesti per ciò che concerne le attività implementate in loco.
- In accordo con il Project Coordinator Frontiera, applicare la linea strategica di relazione con partners di progetto, istituzioni e tutti gli stakeholder coinvolti nel progetto.
- Affiancare il Project Coordinator Frontiera negli *Interagency Coordination forums* che riguardano gli aspetti di supporto alle operazioni sul campo.
- Attivare, in accordo con il Project Coordinator Frontiera, una Rete territoriale volta all'accoglienza e alla protezione di minori stranieri sul territorio locale con particolare riferimento agli infra-quattordicenni e ai più vulnerabili. Pianificare, gestire e monitorare il budget di propria competenza al fine di assicurare un utilizzo efficace ed efficiente delle risorse finanziarie.
- Rappresentare l'organizzazione in incontri Istituzionali, e con stakeholder esterni e partner di progetto sul territorio.
- Monitorare e segnalare al Project Coordinator Frontiera eventuali cambiamenti di contesto e dei fenomeni che necessitano un adattamento dell'intervento.
- Garantire una reportistica adeguata sia interna che per i donatori.
- Interfacendosi con il Project Coordinator Frontiera e il Program Manager, garantire gli approvvigionamenti per procurare beni e servizi, immagazzinare e distribuire materiali in base ai bisogni delle aree di riferimento, in linea con le procedure e nei tempi richiesti. Dove applicabile, fornire supporto inerente alle facilities e alla mobilità per lo staff, identificando e allestendo la base logistica, reperendo le



necessarie accomodation e gli eventuali veicoli, organizzando gli spostamenti, nel rispetto degli standard richiesti di Safety & Security.

- Realizzare assessment ed elaborare le SOPs necessarie per assicurare un'efficace ed efficiente gestione operativa dei siti e per definire/riadattare, in collaborazione con l'Area Safety & Security (S&S), le relative procedure.
- Garantire che il personale sia formato e rispetti le procedure e i protocolli di sicurezza, segnalando eventuali necessità formative all'Area S&S.
- Garantire che gli incidenti di sicurezza siano debitamente segnalati e riportati all'Area S&S e che le informazioni siano raccolte e scambiate in modo efficace con il personale.

SUPPORTA

- La presentazione dei report finanziari nei tempi e modalità previste dai donatori, tramite la raccolta dei giustificativi necessari insieme al Project Coordinator Frontiera e al Program Manager;
- La realizzazione di materiali informativi, formativi e di sensibilizzazione, secondo la previsione delle attività progettuali, in coordinamento con il Project Coordinator Frontiera.
- Lo sviluppo locale di azioni di advocacy e policy.
- Lo sviluppo di un *preparedness plan* focalizzato sulle necessità logistico-operative, che assicuri, durante i periodi di incremento e picco dell'arrivo dei migranti, l'adeguatezza e la tempestività del supporto operativo in compliance con le regole ed i principi adottati dall'Organizzazione

ESPERIENZE E QUALIFICHE

- Formazione (preferibilmente laurea o titoli assimilabili) collegata alle aree della cooperazione internazionale o delle scienze politiche e/o sociali
- Pregressa esperienza pluriennale (almeno 5 anni) in ruolo/incarico simile, specificatamente nello svolgimento delle field operations di ONG, anche in ambito internazionale
- Comprovata comprensione delle operazioni umanitarie e dei programmi migratori
- Strutturate capacità di People Management
- Competenze gestionali, di reportistica, di amministrazione
- Capacità di pianificare, di coordinare ed implementare progetti
- Conoscenza del ciclo di vita del progetto in contesti di sviluppo e/o emergenza e dell'approccio MEAL (Monitoring, Evaluation, Accountability & Learning)
- Ottima conoscenza scritta e parlata della lingua italiana e della lingua inglese

SOFT SKILLS SPECIFICHE

- Capacità di relazionarsi con interlocutori differenti
- Dinamicità e propositività



- Buone capacità di team player ma anche capacità di lavorare in autonomia nell'ambito del proprio mandato
- Approccio strutturato, con buona capacità di analisi, di scrittura, e di comunicazione
- Ottime capacità organizzative e abilità a sviluppare una visione d'insieme e a gestire livelli differenti di complessità
- Capacità di dare priorità alle attività
- Capacità di problem solving

ALTRO

- Condivisione della mission e dei principi di Save the Children.
- Disponibilità a spostarsi su tutto il territorio nazionale per incontri con teams e partners di progetto e monitoraggio delle azioni progettuali nonché incontri istituzionali.
- Patente di guida B